

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CLAUDIA LIZETH PINEDA DUBÓN</u>	CUI:	<u>1806 89541 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-2-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>5252081-1</u>
Número de Factura:	<u>921454432</u>	Serie:	<u>0E16ED88</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,500.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 101,177.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arregio a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesorar en la redacción de proyectos de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios, opiniones Jurídicas, Dictámenes, Resoluciones Administrativas y otros documentos Jurídicos de las distintas Dependencias de la Dirección General de las Artes;
- a)
 - b) Asesorar a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes con relación a los procesos de contrataciones;
 - c) Asesorar en la Unificación de los criterios jurídicos y legales de las distintas Dependencias de la Dirección General de las Artes;
 - d) Asesorar las consultas legales que le formulen a las distintas Dependencias a la Dirección General de las Artes;
 - e) Asesorar a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes, para la notificación en lo relativo a las aprobaciones de juntas de cotización y juntas de licitación;
 - f) Brindar asesoría en la procuración de procesos judiciales a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes
 - g) Brindar asesoría, en asuntos de la Dirección General de las Artes ante Instituciones Públicas y Privadas;
 - h) Asesorar en la logística jurídica para la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera del Ministerio, relacionadas con asuntos atinentes de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
 - i) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"

CLAUDIA LIZETH PINEDA DUBÓN

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGÓS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CLAUDIA LIZETH PINEDA DUBÓN</u>	CUI:	<u>1806 89541 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-2-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>5252081-1</u>
Número de Factura:	<u>921454432</u>	Serie:	<u>0E16ED88</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,500.00</u>	Período del Informe:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 101,177.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el periodo comprendido:

- Asesorar en la redacción de proyectos de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios, opiniones Jurídicas, Dictámenes, Resoluciones Administrativas y otros documentos Jurídicos de las distintas Dependencias de la Dirección General de las Artes;
- a)
- b) Asesorar a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes con relación a los procesos de contrataciones;
- c) Asesorar en la Unificación de los criterios jurídicos y legales de las distintas Dependencias de la Dirección General de las Artes;
- d) Asesorar las consultas legales que le formulen a las distintas Dependencias a la Dirección General de las Artes;
- e) Asesorar a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes, para la notificación en lo relativo a las aprobaciones de juntas de cotización y juntas de licitación;
- f) Brindar asesoría en la procuración de procesos judiciales a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes
- g) Brindar asesoría, en asuntos de la Dirección General de las Artes ante Instituciones Públicas y Privadas;
- h) Asesorar en la logística jurídica para la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera del Ministerio, relacionadas con asuntos afines de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- l) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"

CLAUDIA LIZETH PINEDA DUBÓN
Nombre Completo del Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios


Firma de Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CLAUDIA LIZETH PINEDA DUBÓN</u>	CUI:	<u>1806 89541 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-2-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>5252081-1</u>
Número de Factura:	<u>921454432</u>	Serie:	<u>0E16ED88</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,500.00</u>	Período del Informe:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 101,177.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se asesoró en la realización de contratos Sub-Grupo 18 de la Dirección de Formación artística, Jefatura administrativa y Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró en la revisión y corrección de documentos que se encuentran en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró en la realización de contratos y revisión de documentos necesarios para contratos de arrendamiento de la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró en la coordinación de equipos en el Teatro Nacional y en el interior, con relación al proyecto "Apoyarte".
- Se asesoró con la realización de memoriales que se debían entregar en los juzgados laborales de primera y segunda instancia.
- Se asesoró en la realización de documentos tipo oficios, providencias y conocimientos en el cumplimiento de los deberes de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró en la realización de un inventario y un archivo digital en el cual constan todos los procesos laborales que tiene a su cargo la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes.
- Se asesoró con la procuración de los procesos laborales a cargo de la Dirección General de las Artes.

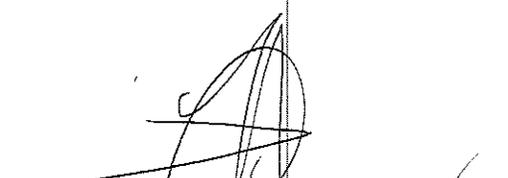
CLAUDIA LIZETH PINEDA DUBÓN

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes